

MAKÜ

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BUCAK İŞLETME FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Serkan ÖZTÜRK

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç. Dr. Nazlıgül GÜLCAN

Dr. Öğr. Üyesi Zekeriya AKIN

Öğr. Gör. Dr. Serkan AĞLAŞAN

Arş. Gör. Bahar TAŞ

Arş. Gör. Bengisu HANIMOĞLU

Arş. Gör. Funda KIRAN

Arş. Gör. Muhammed Furkan TAŞCI

Fakülte Sekreteri Rıza CAN

Bilgisayar İşletmeni Bilal GÜNEŞ

Öğrenci Temsilcisi Şura Ayça ÇAYIR

Burdur / 01.01.2023-31.12.2023

Özet

2023-2024 eğitim öğretim yılı içerisinde yapılan tüm faaliyetler göz önünde bulundurularak kalite raporu hazırlanmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda kılavuz incelenmiş ve kalite komisyonu üyeleriyle birlikte her bir maddenin değerlendirmesi ayrı ayrı yapılmıştır. Bu doğrultuda kurumun sahip olduğu yeterlilikler ve eksik kaldığı yönler ortaya çıkarılmış ve sonraki kalite raporunda hangi maddelerin geliştirilmesi gerektiği karara bağlanmıştır.

Kurum Hakkında Bilgiler

Bu bölümde, kurumun tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilecektir.

1. İletişim Bilgileri

Değerlendirme takımının KİDR değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyon Başkanının Serkan ÖZTÜRK'ÜN iletişim bilgileri (Serkan Öztürk, serkanozturk@mehmetakif.edu.tr 0541 303 3000) verilmelidir.

2. Tarihsel Gelişimi

Bucak İşletme Fakültesi 20/08.2015 tarihinde kurulmuştur. İşletme Bölümü'ne 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında örgün ve ikinci öğretime 80'er öğrenci alınarak eğitim ve öğretime başlanmıştır. 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı'nda 60 öğrenci Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü'nde, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında 40 öğrenci ile Ekonomi ve Finans Bölümü'nde eğitim ve öğretime başlanmıştır.

Fakültede dört yıllık lisans programında öğrenciler, eğitimlerinin ilk yıllarında uzmanlık alanlarına uygun teorik ve uygulamalı dersleri görmektedirler. Mezun olmadan önce eğitimlerinin son 1 yılında, meslekleriyle alakalı kendilerini geliştirmek istedikleri veya ilgi duydukları uygulamaları yerinde görmek için endüstriyel kuruluşlarda iki dönem İşletmelerde Mesleki Eğitim (6+2 Eğitim Modeli) almaktadır.

Mevcut duruma bakıldığında Bucak İşletme Fakültesinin aktif 463 öğrencisi bulunmaktadır. Bu öğrencilerin 246'sı Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümünde, 147'si Ekonomi ve Finans Bölümünde, 124'ü İşletme Bölümünde aktif olarak öğrenimine devam etmektedir. Fakülte bünyesinde 2 profesör, 4 doçent, 8 doktor öğretim üyesi 4 araştırma görevlisi olarak toplam 18 akademik personel, 7 idari personel olduğu görülmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Mesleğinin ahlaki değerlerini benimsemiş, problem çözme yetisine sahip, yenilikçi, fırsatları yakalayan, yerinde kararlar veren ve bu kararları doğru şekilde uygulayan, yazılım kullanma bilgisi ve becerisine sahip, risk alabilen geleceğin yöneticilerinin ve girişimcilerinin yetiştirileceği staj ile desteklenen akademik programların sunulması,

Vizyon

Ulusal ve uluslararası alanlarda akademik ve bilimsel başarılarıyla, eğitim-öğretim kalitesiyle tanınan, girişimci, yenilikçi ve paylaşımcı bir yükseköğretim kurumu kimliğinde, İşletme bölümlerinin en iyileri arasında yerimizi almak ve iş dünyasının ekibine katmak için öncelik verdiği mezunlar yetiştirmektir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

A.1. Liderlik ve Kalite: Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1	2	3	4	5
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirme yi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X	

Kanıtlar

(2)A.1.1_organizasyon_şeması

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/256/444/organizasyon-semasi>

(3)A.1.1_kalite_politikası_stratejik_hedefleri

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/146/482/planlar-ve-raporlar>

(4)A.1.1_politika_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11712/ueniversitemiz-politikalarinin-goeruesuelmesi-icin-toplanti>

(3)A.1.1_bir_fikrim_var

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2484/444/bir-fikrim-var>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11485/fakueltemiz-kalite-komisyonu-bilgilendirme-toplantisi>

A.1.2. Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	2	3	4	5
A.1.2. Liderlik	Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
				X	

(2)A.1.2_kalite_politikası_ve_stratejik_hedefleri_analizi_2023

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/146/482/planlar-ve-raporlar>

(3)A.1.2_toplantı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11712/ueniversitemiz-politikalarinin-goeruesuelmesi-icin-toplanti>

(3)A.1.2_bir_fikrim_var

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2484/444/bir-fikrim-var>

(4)A.1.2_kalite_bilgi_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11485/fakueltemiz-kalite-komisyonu-bilgilendirme-toplantisi>

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	2	3	4	5
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X	

(2)A.1.3_kalite_politikası_ve_stratejik_hedefleri_analizi_2023

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/146/482/planlar-ve-raporlar>

(3)A.1.3_PUKÖ_döngüsü

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1263/482/fakulte-kalite-guvence-sistemi-pukoe-doenguesue>

(4)A.1.3_politika_değerlendirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11712/ueniversitemiz-politikalarinin-goeruesuelmesi-icin-toplanti>

(4)A.1.3_öğrenci_değerlendirme_anketi

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/6>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	2	3	4	5
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X	

(2)A.1.4_kalite_komisyonu

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1131/482/birim-kalite-komisyonu>

(2)A.1.4_kalite_politikası

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/353/482/kalite-politikamiz>

(3)A.1.4_kalite_guvencesi_sistemi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2421/482/stratejik-amaclar>

(3)A.1.4_PUKÖ_döngüsü

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1263/482/fakuelte-kalite-guevence-sistemi-pukoe-doenguesue>

(4)A.1.4_politika_değerlendirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11712/ueniversitemiz-politikalarinin-goeruesuelmesi-icin-toplanti>

(4)A.1.4_kalite_bilgilendirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11485/fakueltemiz-kalite-komisyonu-bilgilendirme-toplantisi>

A.1. Liderlik ve Kalite					
	1	2	3	4	5
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X	

(2)A.1.5_kurul_kararları

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1121/482/kurul-karari>

(2)A.1.5_toplantı_tutanakları

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1122/482/toplanti-tutanaklari>

(3)A.1.5_ eğitim_PUKÖ_döngüsü

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1262/482/egitim-oegretim-pukoe-doenguesue>

(4)A.1.5_ eğitim_ iyileştirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1800/egitim-oegretim-iyilestirme-toplantisi>

(4)A.1.5_ birim_ değerlendirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1776/birim-oez-degerlendirme-toplantisi>

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar: Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.					
	1	2	3	4	5
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
					X

Kanıtlar

(2)A.2.1_misyon_vizyon

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/158/444/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz>

(3)A.2.1_kalite_politikası

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/353/482/kalite-politikamiz>

(3)A.2.1_kalite_guvenesi_sistemi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2421/482/stratejik-amaclar>

(4)A.2.1_politika_degerlendirme_toplantisi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11712/ueniversitemiz-politikalarinin-goeruesuelmesi-icin-toplanti>

(4)A.2.1_kalite_bilgilendirme_toplantisi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11485/fakueltemiz-kalite-komisyonu-bilgilendirme-toplantisi>

(5)A.2.1_egitim_iyilestirme_toplantisi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1800/egitim-oegretim-iyilestirme-toplantisi>

(5)A.2.1_birim_degerlendirme_toplantisi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1776/birim-oez-degerlendirme-toplantisi>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı

değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar					
	1	2	3	4	5
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X	

(2)A.2.2_ stratejik_plan

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/146/482/planlar-ve-raporlar>

(3)A.2.2_ stratejik_amaçlar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2421/482/stratejik-amaclar>

(3)A.2.2_ eğitim_ iyileştirme_ toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1800/egitim-oegretim-iyilestire-toplantisi>

(4)A.2.2_ birim_ değerlendirme_ toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1776/birim-oez-degerlendirme-toplantisi>

(4)A.2.2_ öğrenci_ değerlendirme_ raporu

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/6>

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği

takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar					
	1	2	3	4	5
A.2.3. Performans yönetimi	Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır	Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır	Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır	Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X		

(2)A.2.3_dönem_performans_belirleme_formu

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/127/482/kalite-formlari>

(2)A.2.3_eğitim_değerlendirme_formu

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/127/482/kalite-formlari>

(3)A.2.2_eğitim_iyileştirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1800/egitim-ogretim-iyilestire-toplantisi>

(3)A.2.2_birim_değerlendirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/1776/birim-oez-degerlendirme-toplantisi>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumumuzda resmi yazışmalar için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), öğrencilerin ders kaydı, transkript belgesi temini gibi birimizle ilgili tüm işlemleri için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), satın alma, yurt içi ve yurt dışı görev yollukları ve yevmiyelerin işlenmesi gibi tüm mali işlemler için Mali Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmaktadır. Personel işlemleri için Akademik Bilgi Sistemi (ABS), personel maaşları ve ek ders ödemeleri gibi diğer mali işlemler için Kamu Personel Harcama Yönetim Sistemi (KBS), etkinlik işlemleriyle ilgili Duyuru ve Etkinlik Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemlerden elde edilen veri, standart form ve bilgiler iş süreçlerine dahil edilmektedir. Örneğin, talimatlarımızda akademisyenlerin OBS'yi nasıl kullanabileceklerine yer verilirken, şemalarımızda MYS'nin satın alma işlemlerinde kullanılacağı, EBYS'den SGK işlemlerinde yararlanılacağı, OBS'nin ders muafiyet sürecinde

kullanılması gerekliliği belirtilmiştir. Kullanılan sistemlerin farklılaşması durumunda sistemlerle entegre bir şekilde yürütülen işlemler de güncellenmekte ve revizyon numarası ile tarihiyle kamuoyu bilgilendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesi ne destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)A.3.1.elektronik_bilgi_yönetim_sistemi

<https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/Login.aspx>

(2)(3)A.3.1.makü_bilgi_yönetim_sistem

<https://abs.mehmetakif.edu.tr/>

(2)(3)A.3.1.kamu_harcama_ve_muhasabe_bilişim_sistemi

<https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>

(2)(3)A.3.1.etkinlik_izleme_sistemi

<https://prg.mehmetakif.edu.tr/EtkinlikIzlemeSistemi/KullaniciGirisi.aspx>

(2)(3)A.3.1.şemalar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

(2)(3)A.3.1.talimatlar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/143/482/talimatlar>

(2)(3)A.3.1.öğrenci_bilgi_sistemi

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/akademik/login.aspx>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

2547 ve 657 Sayılı kanunlar, Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge vb. gibi kanun ve yönergelerle hem idari hem de akademik personele ilişkin esaslar belirlenmiştir. İlgili yönerge hem uygulamaların şeffaflığını artırmak hem de süreç ve uygulamaların bilinirliğini sağlamak için üniversiteye bağlı olan Personel Daire Başkanlığı'nda kamuoyuyla paylaşılmıştır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olarak

benimsenmiş ve YÖK Liyakat Programı'nın kullanılmaya başlanmasıyla birimiz de önceki yıllarda yapmış olduğu alımlarda programdan yararlanmıştı. Ayrıca mevcut akademik ve idari personelin yetkinliklerinin artırılmasına da önem verilmiş; bu doğrultuda çalışanlar, eğitimcilerin eğitimi, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi gibi programlara dahil edilmişlerdir. Ek olarak birimizde akademik ve idari personelin memnuniyeti de önemsenmektedir. Çalışanların memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla belirli dönemlerde anketlere başvurulmakta, sonuçlar değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)A.3.2.kadro_başvuru_koşulları_yönergesi

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2291/burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi-oegretim-ueyeliği-kadrolarına-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkında-yoenerge>

(2)(3)A.3.2.öğrenci_memnuniyet_anketi

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/6>

(2)(3)A.3.2.dış_paydaş_ve_toplumsal_katkı_memnuniyet_anketi

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/7>

(2)(3)A.3.2.akademik_personel_memnuniyet_anketi

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/8>

(2)(3)A.3.2.idari_personel_memnuniyet_anketi

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/9>

A.3.3. Finansal yönetim

Birim bazında temel gelir ve gider kalemlerine dair işlemler strateji geliştirme daire başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Gerekli olması durumunda ise birimizde yer alan ve belirli zamanlarda güncellenen şemalarda Su-Doğalgaz-Telefon Faturası Ödeme İşlemleri Süreç

Şeması, Satın Alma Süreç Şeması, Bakım İşleri Süreç Şeması gibi gelir-gider kalemlerine dair aşamalara yer verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)A.3.3.şemalar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

A.3.4. Süreç yönetimi

Kurumdaki süreçlerde sorumluların kim olduğu, işlerin gerçekleştirilme adımları tanımlanmakta ve ilgili süreçler web sitesinde yayınlanmaktadır. İşleyişin doğru bir şekilde yürütülmesi ve çalışanlar tarafından içselleştirilmesi için gerekli bilgilendirmeler EBYS kanalıyla resmi yazıların personele iletilmesiyle ve eğitim toplantılarıyla yapılmaktadır. Ek olarak süreçte yaşanan problemler akademik kurul gibi toplantılarda dile getirilerek çözümüne yönelik adımlar atılmaktadır. Yapılan değişiklikler ayrıca web sitesinde güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendiriler ek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

(2)(3)(4)A.3.4.şemalar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

(2)(3)(4)A.3.4.talimatlar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/143/482/talimatlar>

(2)(3)(4)A.3.4.akademik_kurul_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9797/2022-2023-bahar-yariyili-akademik-kurul-toplantisi>

(2)(3)A.3.4.elektronik_bilgi_yönetim_sistemi

<https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/Login.aspx>

A.4. Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı ile ilgili olarak Birim Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmektedir. Kurul, iç paydaşlarımızdan beşi öğretim elemanları biri aktif öğrenci olmak üzere altı kişi; dış paydaşlarımızdan ise biri kamu sektör temsilcisi, altısı özel sektör temsilcisi, ikisi sivil toplum kuruluşu temsilcisi ve biri mezun öğrenci olmak üzere on kişi toplamda 16 kişiden oluşmaktadır. Buna ek olarak yılda iki kez akademik kurul ve idari kurul toplantıları yapılmaktadır. Paydaş katılım mekanizmalarının işlemesi adına sektörde alanında uzman olan dış paydaşlarımızın ve iç paydaşlarımızın öğrenciler ile buluşturulma etkinlikleri düzenlenmektedir. 2023 yılında fakülte öğrencilerimizin oluşturduğu heterojen bir öğrenci kalite komisyonu kurulmuştur. Bunun yanı sıra bölümler bazında da akademik personel/öğrenci dönem değerlendirme anketleri yapılmaktadır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

(2)(3)(4)A.4.1.yönetim

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/yonetim/444/>

(2)(3)A.4.1.akademik_kurul_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9797/2022-2023-bahar-yariyili-akademik-kurul-toplantisi>

(2)(3)A.4.1.politika_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11712/ueniversitemiz-politikalarinin-goeruesuelmesi-icin-toplanti>

(2)(3)A.4.1.kalite_komisyonu_bilgilendirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11485/fakueltemiz-kalite-komisyonu-bilgilendirme-toplantisi>

(2)(3)A.4.1.kurumsal_iletisim_söyleşisi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11869/kurumsal-iletisim-soeylesisi>

(2)(3)A.4.1.halkbank_ziyareti

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11795/isletme-ile-ekonomi-ve-finans-oegrencileri-bucak-halkbank-sube-ziyareti>

(2)(3)A.4.1.işletme_ziyaretleri

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11794/isletme-ile-ekonomi-ve-finans-oegrencilerinin-atanlar-kereste-ve-ctm-marble-isletmelerine-ziyareti>

(2)(3)A.4.1.tübitak_2209_bilgilendirme_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9918/tuebitak-2209-a-ueniversite-oegrencileri-arastirma-projeleri-bilgilendirme-toplantisi>

(4).A.4.1.iç_paydaş_dönem_değerlendirme_anketleri

https://docs.google.com/forms/d/1dLUAQvwuV0KDjiOMx_cFUZ37N-0JMhIbByDC3RWsIjg/edit

https://docs.google.com/forms/d/1xwFFL3Y6x9ca_TCur0cfMl3IYzGq9i4FFTR20e4Z8L4/edit

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin öğrenim sürecinde programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamak için öğrencilerin geri bildirimleri de birimizce önemsenmektedir. Bu doğrultuda belirli dönemlerde memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca bir problem veya şikayet söz konusu olduğunda öğrencilerin rahatlıkla kendilerini ifade edebilmeleri için ÖDEMER sistemi oluşturulmuş ve web sitesinde sunulmuştur. Ek olarak öğrencilerin önerilerine ve değerlendirmelerine yönelik standart bir form oluşturularak öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Öğrencilerin geri bildirim sunabileceği bu kanallar web sitesinde sunulmasının yanında yeni gelen öğrencilere yönelik gerçekleştirilen oryantasyon programlarında da aktarılmaktadır. Ayrıca fakülte web sitesinde “Bir fikrim var” platformu üzerinden öğrenciler düşüncelerini, projelerini ve eleştirilerini iyileştirme önerme imkanı bulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

(2)(3)A.4.2.kalite_formları

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/127/482/kalite-formlari>

(2)(3)A.4.2.memnuniyet_anketleri

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/list>

(2)(3)A.4.2.ödeme

<https://odemer.mehmetakif.edu.tr/KullaniciGirisi.aspx>

(2)(3)A.4.2.fakülte_websitesi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr>

(4).A.4.2.bir_fikrim_var

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2484/444/bir-fikrim-var>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimimizden mezun olan öğrencilerle ilgili istatistiki bilgiler sistematik ve kapsamlı olarak Üniversitemiz birimlerinden Kariyer Okulu tarafından toplamakta ve değerlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)A.4.3.mezun_ilişkileri_yönetimi

<https://mezun.mehmetakif.edu.tr>

(2)(3)A.4.3.mezun_istatistikleri

<https://kariyer.mehmetakif.edu.tr/icerik/919/914/mezun-istatistikleri>

A.5. Uluslararasılaşma

Kurumumuzun uluslararasılaşma performansı kapsamında çalışmaları mevcuttur. Bu bağlamda yabancı paydaşlara yönelik fakülte web sitesine eklenen her içeriğin İngilizce çevirisi düzenli olarak yapılmaktadır. Uluslararasılaşmaya yönelik ayrıca birimimizde her alt bölüm için özelleştirilmiş Erasmus koordinatörlükleri yer almaktadır. Fakültemizin yurtdışında yer alan üniversiteler ile ikili anlaşmaları mevcuttur. Fakültemiz uluslararasılaşmaya yönelik attığı adımlardan bir diğeri ise Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne (AKTS) uygun olarak müfredatını sürdürmektedir. Ek olarak 2023 yılında John Paul II Katolik Üniversitesi ve Merkez Avrupa Kurumu işbirliği ile "2023 Uluslararası Küresel ve Bölgesel Sorunlar Konferansı" düzenleyerek uluslaşma ağı genişletilmiştir. Bu kapsamda Fakültemiz Ekonomi ve Finans Bölümü Lublin John Paul II Katolik Üniversitesi öğretim elemanı Doçent Doktor Bartosz Jozwik'i Erasmus kapsamında misafir etmiştir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)A.5.1.uluslararasılaşma_süreçlerinin_yönetimi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr>

(2)(3)A.5.1.koordinatörlükler

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1129/444/koordinatoerluekler>

(2)(3)A.5.1.ikili_anlaşmalar

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/upload/iro/35-form-119-94482638-ka131-ikili-anlasmalar.pdf>

(2)(3)A.5.1.yabancı_öğrenci_sayısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/haber/944/yabanci-uyruklu-oegrenci-sayisi->

(2)(3)A.5.1.bologna

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103663031110366003110135600362762197344603111237840#>

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)A.5.3.uluslararası_konferans

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/etkinlik/845/konferans>

(2)(3)A.5.3.erasmus_ziyareti

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11018/erasmus-programi-kapsaminda-yapilan-etkinlik>

B.1. Program Tasarımı ve Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birimde yürütülen tüm programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş ve AKTS Bilgi Paketi'nde paydaşlar için sunulmuştur. Ayrıca programların TYYÇ ile uyumu belirtilmiş olup, hem TYYÇ hakkında bilgi (kalite sekmesindeki bağlantılar kısmında) hem de programların TYYÇ ile uyumu kamuoyuna ilan edilmiştir.

Program yeterlilikleri belirlenirken birimin stratejik hedefleri de dikkate alınmıştır. Örneğin Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü'nün hedefleri ile uyumlaştırma kapsamında müfredat değişikliği yapılmıştır. Ek olarak dersler belirlenirken de program yeterlilikleri dikkate alınmıştır.

Öğrencilerin programdaki kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi ifade edecek şekilde hazırlanmıştır.

Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi eğitim ve öğretim dönemleri içerisinde gerçekleştirilen sınavlar ile 6+2 Eğitim Sistemi'nin bir çıktısı olan işletmede mesleki eğitimde işletmenin verdiği notlar ile izlenmektedir. Ayrıca öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılması anabilim/bilim dalı bazında ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Bu ilke ve kurallar da program çıktılarının daha sağlıklı bir şekilde ölçülmesine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

(2)(3)B.1.1.bölümler_bologna_sayfaları

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#;>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40693#;>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40742#>

(2)(3)B.1.1.fakülte_web_sitesi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/>

(2)(3)B.1.1.misyon_vizyon_değerlerimiz

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/158/444/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz;>

(2)(3)B.1.1.işletmede_mesleki_ēitim_yönergesi

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-12885318-bucak-isletme-fakueltesi-yoenerge.pdf>

(2)(3)B.1.1.talimatlar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/143/482/talimatlar>

(2)(3)B.1.1.mevzuat

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

(2)(3)B.1.1.akademik_kurul_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9797/2022-2023-bahar-yariyili-akademik-kurul-toplantisi>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın oluşturulmasında program yeterliliklerine en fazla katkı sağlayacak dersler tercih edilmiş ve son dönemde yer alan İşletmede Mesleki Eğitim istisna oluşturacak şekilde diğer kalan derslerin AKTS oranları büyük ölçüde eşit olarak dağıtılmıştır. Ayrıca derslerin sağlayacağı fayda ve devlet bütçesine yükü birlikte esas alınarak en verimli şekilde yürütülebilmesi için Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar Yönergesi dikkate alınmaktadır. Programda İşletme ile Ekonomi ve Finans bölümlerinde alanla ilgili zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli dersler de mevcuttur. Özellikle İşletme Bölümü'ndeki seçmeli dersler anabilim dallarına uygun olarak öğrencilerin uzmanlaşmak istedikleri alanların farklılaşabileceği düşüncesiyle dönemlik eşit bir şekilde programa dahil edilmiştir. Ayrıca programın oluşturulmasında öğrencilerin alan bilgisinin yanında araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine katkı sağlayacak derslere de yer verilmiştir. Halkla İlişkiler ve Tanıtım ile Ekonomi ve Finans bölümünde Bilimsel Araştırma Yöntemleri dersi, İşletme bölümünde ise Pazarlama Araştırması dersi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)B.1.2.bölümlerin_bologna_sayfaları

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40693#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40742#>

(2)(3)B.1.2.ders_yükü_tespiti_ve_ek_ders_ücreti_ödemelerinde_uygulanacak_esaslar

<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-257-34638921-ders-yuekue-tespiti-ve-ek-ders-uecreti-oedemelerinde-uygulanacak-usul-ve-esaslar.pdf>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültede yürütülen derslerdeki öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ilişkisi matrisler halinde düzenlenerek ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Öğrencilerin ders bazında kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi ifade edecek şekilde hazırlanmıştır. Ders öğrenme kazanımlarına dair izlenecek süreçler anabilim dalı/program ve birim yönetiminin belirlediği esaslara uygun olarak hazırlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)B.1.3.bölümlerin_bologna_sayfaları

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40693#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40742#>

(2)(3)B.1.3.mevzuat

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde yürütülen dersler öğrencilerin iş yükleri esas alınarak AKTS doğrultusunda dizayn edilmiş ve program web üzerinden paylaşılmıştır. AKTS değeri hesaplanırken öğrencinin ders için ayırdığı süre, sınıf dışı çalışma süresi, ödevlere yönelik ayırdığı zaman, ara ve yılsonu sınavları için ayırdığı zaman dikkate alınmıştır. Programda yer alan derslerin dışında derslerle ilişkili alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları öğrencilere sunulmuştur. Ek olarak

öğrencilere mesleki uygulama çalışmaları, değişim programları gibi program yeterliliklerinin kazanıldığı öğrenme faaliyetleri de iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Program tasarlanırken bir diğer dikkat edilen nokta yüz yüze derslerin yanında uzaktan eğitimle yürütülecek derslere de yer verilmesidir. Fakültemizde yer alan tüm bölümlerde Türk Dili I-II, Atatürk İlke ve İnkılapları I-II, yabancı dil I-II-III-IV, Ofis Programları I-II dersleri çevrimiçi öğrenme-öğretme ve değerlendirme esasları çerçevesinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

(2)(3)B.1.4.bölümlerin_bologna_sayfaları

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40693#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40742#>

(2)(3)B.1.4.işletmede_mesleki_ēğitim_yönergesi

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-12885318-bucak-isletme-fakueltesi-yoenerge.pdf>

(2)(3)B.1.4.erasmus_yönergesi

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/upload/iro/35-form-538-36623374-erasmus-yoenergesi.pdf>

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birimimizde yürütülen programlara dair bilgiler AKTS Bilgi Paketi'nde sunulmaktadır. Bu ara yüzde fakültenin kuruluşu, stratejik değerleri, fakültede yer alan bölümlere ait amaçlar, fakültede yer alan programların profili, yetkilileri, öğrencilerin programı tamamlamalarının ardından alacakları derece, programa kabul koşulları, lisansüstü programlara geçiş için gerekli şartlar, programdaki öğrencilerin mezuniyet koşulları, önceki öğrenmenin tanınması, öğrencinin mezun olabilmesi için sağlaması gereken yeterlilik koşulları ve kuralları, mezunlarının istihdam olanakları, program yeterlilikleri, program yeterliliklerinin ders ve

TYYÇ ilişkisi ile programda yürütülen derslere dair detaylı açıklamalar yer almaktadır. Bahsi geçen ara yüzün güncelliğini koruması ve gerekli bilgilerin yer almasını sağlamak amacıyla birimimiz tarafından bir öğretim elemanı görevlendirilmiştir. Verilen bilgilere dair çıktıların ölçümü ise eğitim-öğretim dönemi sürecinde gerçekleştirilen sınavlar aracılığıyla takip edilmektedir. Hem müfredattaki dersler hem de aktif ve mezun öğrencilerin durumu, fakülte de yer alan ve eğitim-öğretim süreçlerinin etkin bir şekilde devam ettirilmesi için fakülte dışından ders yürütücülüğü için görevlendirilmesi gerçekleştirilen öğretim elemanlarının katılım sağladığı akademik kurulda tartışılmaktadır. Ek olarak mezun öğrencilere dair istatistiki bilgiler üniversitemiz bünyesinde bulunan Kariyer Merkezi tarafından da takip edilmektedir. Programların amaçlarına ulaşılmasında ayrıca dış paydaşların desteği de alınmaktadır. Bu doğrultuda yılda iki defa birim danışma kurulu toplantısı gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

(2)(3)B.1.5.akts_koordinatörlüğü

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1129/444/koordinatoerluekler>

(2)(3)B.1.5.akademik_kurul_toplantısı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9797/2022-2023-bahar-yariyili-akademik-kurul-toplantisi>

(2)(3)B.1.5.mezun_öğrenci_izleme_sistemi

<https://mezun.mehmetakif.edu.tr>

(2)(3)B.1.5.mezun_istatistikleri

<https://kariyer.mehmetakif.edu.tr/icerik/919/914/mezun-istatistikleri>

(4)B.1.5.halkla_ilişkiler_bölümü_müfredat_değişikliği

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40693#>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin bütüncül olarak yönetilmesi için öncelikle uzman insan kaynağına sahip olan fakültenin organizasyonel yapılanması gerçekleştirilmiştir (2)(3)B.1.6.organizasyon_şeması. Görev, yetki ve sorumluluklar belirlenmiştir (2)(3)B.1.6.görev_tanımları. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ile ilgili ilke ve esasların yanı sıra akademik takvim programı belirlidir. (2)(3)B.1.6.yönetmelikler_yönergeler_ve_akademik_takvim. Ayrıca eğitim ve öğretim süreçlerini desteklemek amacıyla organizasyon yapısında her bölümde farklı şubeler için eğitim ve öğretim süreçlerinde öğrencileri destekleyecek danışman öğretim elemanları belirlenmiştir. Fakülte öğrencileri süreçleriyle ilgili sorularında ve sorunlarında ilgili öğretim elemanlarına hem fakültede yüz yüze olacak şekilde hem de web sitesinde “Danışmana Sor” seçeneği ile çevrim içi olarak görüşebilmektedir (2)(3)B.1.6.akademik_danışmanlıklar. Ayrıca programlarıyla ilgili bilgilere ulaşabilecekleri ve müfredatlarında yer alan dersler hakkında detaylı bilgi alabilecekleri AKTS bilgi sistemi bulunmaktadır. İlgili alanın güncel tutulması amacıyla hem bölümler için ayrı ayrı hem de fakülte geneline yönelik AKTS Koordinatörlükleri belirlenmiştir. Ek olarak fakülte öğrencilerinin hem yurt içinde hem de yurt dışındaki farklı üniversitelerdeki süreçleri de deneyimleyebilmeleri için uluslararası ilişkiler ve Farabi koordinatörlükleri de bölüm bazında ve fakülte bazında olacak şekilde teşkilatlandırılmıştır (2)(3)B.1.6.koordinatörlükler. Eğitim ve öğretim süreçlerinin daha iyi anlaşılması için işleyişleri açıklayan şemalar oluşturulmuş ve web sitesinde yayımlanmıştır (2)(3)B.1.6.şemalar. İlgili birim tarafından eğitim ve öğretim süreçlerine dair PUKÖ döngüsü oluşturulmuştur (2)(3)B.1.6.pukö_döngüsü. Sınav uygulama ve güvenliği önceden tanımlı süreçler ile garanti edilmiştir. Üniversitemizdeki daha önce tanımlanmış ilke ve kurallar neticesinde ortaya çıkan bütüncül ölçme değerlendirme sistemi fakültede de kullanılmaktadır (2)(3)B.1.6.bağıl_değerlendirme_yönergesi. Süreçlerin tanımlanmasının yanında ayrıca süreç çıktıları hakkında da öğrencilerin, akademik ve idari personelin görüşleri alınmakta ve görüşler neticesinde gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır (4)B.1.6.öğrencilere-idari_ve_akademik_personele_yönelik_anketler.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.	Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

(2)(3)B.1.6.organizasyon_şeması

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/upload/bucakif/15-form-256-13610865-organizasyon-semasi-10032023-1-3.pdf>

(2)(3)B.1.6.görev_tanımları

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1018/482/goerev-tanimlari>

(2)(3)B.1.6.yönetmelikler_yönergeler_ve_akademik_takvim

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/icerik/1076/338/yoenetmelikler>

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/icerik/1337/338/yonergeler>

<https://www.mehmetakif.edu.tr/akademik-takvim>

(2)(3)B.1.6.akademik_danışmanlıklar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1128/444/akademik-danismanlar>

(2)(3)B.1.6.koordinatörlükler

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1129/444/koordinatoerluekler>

(2)(3)B.1.6.şemalar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

(2)(3)B.1.6.pukö_döngüsü

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1262/482/egitim-oegretim-pukoe-doenguesue>

(2)(3)B.1.6.bağıl_değerlendirme_yönergesi

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16955681-bagil-degerlendirme-yonergesi-20-06-14.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

(4)B.1.6.öğrencilere-idari_ve_akademik_personele_yönelik_anketler

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/ogrenci/yil2022>

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/akademik/yil2022>

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/idari/yil2022>

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Birimimizde daha önce belirlenen program, amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşılması için aktif öğrenme, strateji ve yöntemlerine başvurulmaktadır. Örneğin bazı derslerde teknik geziler gerçekleştirilmektedir. Bu geziler sayesinde öğrenciler sınıf ortamı dışına çıkarak çalışma ortamlarında bulunmaktalar ve akıllarındaki soruları veya fikirleri sektör çalışanlarına yöneltme imkânı bulmaktadırlar. Ayrıca “Kariyer Yönetimi ve Planlaması”, “Kariyer ve Yaşam Planlama” gibi derslerde öğrenciler mezuniyet sonrası çalışabilecekleri meslek grupları, gerçek kariyer planları gibi konularda sunumlar hazırlamaktadırlar. Ek olarak aktif öğrenmenin sağlanması için 6+2 eğitim sistemi uygulanmaya başlanmıştır. Bu doğrultuda gerçekleştirilen en büyük proje olan 6+2 eğitim sisteminde öğrenciler son yıllarında üç yılda öğrenmiş oldukları tüm teorik bilginin iş dünyasında nasıl kullanıldığını görmekte ve kendileri de öğrendiklerini uygulamaktadır (2)(3)B.2.1.yönerge_teknik_gezi_haberleri_ilgili_derslerin_çizelgesi.

Öğrencilerin program, amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmalarını sağlayacak bir diğer önemli konu ise yetkinlik temelli derslerin öğrencilere sunulmasıdır. Bu ilke doğrultusunda ders dağılımı gerçekleştirilirken ve özellikle işe alım faaliyetlerinde bölümün veya dersin içeriği ile derse girecek öğretim elemanının branşının uyumu dikkate alınmaktadır (2)(3)B.2.1.akademik_personel_bilgisi_ve_ders_programı. Program amaçlarına uygun olarak yürütülmesi için gerçekleştirilen bir diğer faaliyet de teknolojinin sunduğu olanaklardan faydalanmak ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımları benimsemektir. Bu doğrultuda öğrencilerimiz Varant, Hisse Analiz, VIOP gibi çeşitli eğitimleri de alabileceği Sanal Portföy Yarışması 16. Trademaster Yatırım Ligi gibi etkinliklere yönlendirilmekte ve benzeri etkinliklere öğrencilerin katılabilmesi için gerekli altyapıyı sunmaktadır (2)(3)B.2.1.etkinlik_uyurusu. Ayrıca Bilimsel Araştırma Teknikleri, Pazarlama Araştırması gibi derslerin müfredatta bulunması, bu dersler kapsamında öğrencilerin; araştırma yöntem ve tekniklerine uygun olarak rapor hazırlamaları ve hazırladıkları bu raporların değerlendirilerek tartışmaları gibi uygulamalar sayesinde araştırma süreçlerine katılımları sağlanmaktadır. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımları program amaçlarını destekler nitelikte olduğu için birimizce önemsenmektedir (2)(3)B.2.1.ders_çizelgeleri.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme:

Birimimizde ölçme ve değerlendirme süreci öğrencinin ders ile ilgili her türlü aktivitelerini değerlendirecek şekilde yapılmaktadır. Yüzlük sisteme göre gerçekleştirilen

değerlendirmelerde, niteliğine göre dersler arasında farklı uygulamalar olabilmektedir. Gerçekleştirilen uygulamalar AKTS Bilgi Paketi'nde ve son eğitim-öğretim yılında yer alan İşletmede Mesleki Eğitim dersi için ayrıca İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi'nde paydaşlara sunulmuştur (Örneğin; ara sınav notu: %20, proje: %10, ödev: %10, laboratuvar: %20, final sınav notu :%40 vb.). Ölçme ve değerlendirme araçları olarak ara sınav, kısa sınav, yarı yıl sonu sınavı, ödev, öğrencinin devam durumu, ders içinde gerçekleştirilen uygulama veya proje kullanılabilir (2)(3)B.2.2.müfredattaki_derslerin_ayrıntıları_ve_yönerge

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi:

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar önceden tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Birimizce öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Ayrıca öğrenciler üniversitemiz tarafından hazırlanan yönerge doğrultusunda yatay geçiş ile kaydını birimize yapabilmektedirler. Üniversitemiz öğrencisi olmasa dahi eğitim ve öğretim faaliyetlerini birimizde gerçekleştirmeyi talep eden öğrencilere de bazı şartlar doğrultusunda imkanlar sağlanmaktadır. Örneğin bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci, kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla birimizde “özel öğrenci” sıfatıyla eğitime devam edebilmektedir. Bu imkanların sağlanabilmesi için Üniversitemiz “Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi”, “Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi” ve “Özel Öğrenci Yönergesi”ni yayımlamıştır. İlgili yönergelere uygun olarak birimizce Muafiyet ve İntibak Komisyonu oluşturulmuş ve komisyon üyelerinin konuyla ilgili işlemleri içselleştirmeleri için görev tanımları belirlenmiş, kamuoyuna sunulmuştur. Ayrıca ilgili konuya yönelik diğer işlemlerde olduğu gibi standart formlar ve yol gösterici şemalar oluşturularak paydaşların bilgisine sunulmuştur. Kurumumuzca oluşturulan formlar ve şemalar da süreçlerde yaşanan değişiklikler sonucunda revizyon tarihi belirtilerek zaman zaman güncellenmektedir (2)(3)(4)B.2.3.yönergeler_görev_tanımları_şemalar.

Birimimizde mezunlara verilen diplomalar AB “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. Bu bağlamda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmıştır. Bu yolla farklı üniversitelerde de birimizde alınan derslerin geçerliliği sağlanırken diğer ulusal veya uluslararası düzeyde Bologna sistemine dahil olan üniversitelerden birimize geçen veya ders alan öğrencilerin kredileri tanınmaktadır. Avrupa Kredi Transfer Sistemi doğrultusunda programlara dair bilgiler de kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca birimizde diploma, sertifika gibi belge taleplerinin iş akışına uygun olarak titizlikle takip edilebilmesi için kayıt silme formu, öğrenci belgesi talebi gibi standart formlar oluşturulmuş ve şemalarda adım adım

işlemlerin nasıl olması gerektiği tarif edilmiştir

(2)(3)(4)B.2.3.bologna_sistemi_formlar_şemalar.

Yurt dışından da birimizde eğitim almak isteyen öğrencilerin bulunması durumunda da YÖK'ün belirlediği ve "Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge" esasları uygulanmaktadır (2)(3)B.2.3.yönerge. Ek olarak yabancı uyruklu öğrencilerin birimizde ders almaları ve birimiz öğrencilerinin yurt dışındaki üniversitelerde eğitim görebilmeleri veya farklı kurumlarda staj faaliyetlerinde bulunmaları için Erasmus+, Mevlana gibi değişim programları için birimizde çalışmalar yapılmaktadır. Gerçekleştirilen çalışmalar Erasmus ve Mevlana yönergelerince tanımlanan esaslara uygun olarak gerçekleştirilmekte olup birimizce oluşturulan Erasmus koordinatörlükleri başta olmak üzere tüm çalışanlarımız tarafından yürütülmektedir. İşlemlerin hem öğrenciler hem de çalışanlarımız tarafından daha kolay takip edilebilirliğini sağlamak amacıyla süreçlerin değişmesiyle revizyon tarihi verilerek güncellemelerin yapıldığı iş akış şemalarına ve standart formlara yer verilmiştir

(2)(3)(4)B.2.3.yönergeler_yönetmelik_koordinatörlük_şemalar_formlar.

Değişim

programlarında öğrencilerin kredi kaybı yaşamamaları için birimizdeki ve yurt dışındaki üniversitelerdeki yürütülen derslerin denkliğinin sağlanması dikkate alınmıştır. Bu doğrultuda müfredatımız AKTS Bilgi Paketi ile uyumlu olarak düzenlenmiştir (2)(3)B.2.3.AKTS_bilgi_paketi.

Ulusal değişim programlarında da öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi için çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda ulusal Farabi Değişim Programına odaklanılmıştır. Farabi Değişim Programı'nın desteklenmesi amacıyla öncelikle birimizce her bölümü temsil edecek şekilde koordinatörlükler oluşturulmuştur. Sürecin yönetilmesinde Farabi Koordinatörlüğünden destek alınmaktadır. Koordinatörlük tarafından standart başvuru formları oluşturulmuştur. Birimizde de ilgili belgeler doğrultusunda işlemler gerçekleştirilmektedir. Yine bu değişim programında da öğrencilerin kredi kaybı yaşamamalarına yönelik esaslar mevcuttur (2)(3)B.2.3.koordinatörlükler_formlar.

Birimiz müfredatında yer verilen ve değişim programları sonucunda farklı üniversitelerden de alınan derslerin, öğrencilerin akademik gelişimine hangi oranda katkı sağladığı, ilgili ders sorumluları tarafından gerçekleştirilen sınavlar ve ödevler sonucunda ölçülmektedir. Ek olarak, 6+2 Eğitim Sistemi gereği gerçekleştirilen işletmede mesleki eğitim dersleri sonucunda alınan tüm teorik derslerin bir karnesi niteliğinde olan işletmede mesleki eğitim raporu ve işletme sorumlusu tarafından değerlendirilmesi yapılan işletme değerlendirme formu sonucunda öğrencinin akademik gelişimi ölçülmektedir (2)(3)B.2.3.AKTS_bilgi_paketi_ve_yönerge.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma:

Öğrencilerin kazanmış olduğu yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanarak paydaşlara sunulmuştur. Konu ile ilgili esaslar AKTS Bilgi Paketi, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ve İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi'nde detaylandırılmıştır (2)(3)B.2.4.AKTS_bilgi_paketi_yönetmelik_ve_yönerge. İlgili işlemlerin esaslara uygun olarak yürütülmesi ve denetlemenin yapılabilmesi için mezuniyet süreç şeması gibi şemalar oluşturularak gerekli olduğu dönemlerde güncelleştirmeler yapılmaktadır (4)B.2.4.şemalar

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.2.1.yönergeler_formlar_şemalar_ve_görev_tanımları

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-12885318-bucak-isletme-fakueltesi-yoenerge.pdf>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11794/isletme-ile-ekonomi-ve-finans-oegrencilerinin-atanlar-kereste-ve-ctm-marble-isletmelerine-ziyareti>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11795/isletme-ile-ekonomi-ve-finans-oegrencileri-bucak-halkbank-sube-ziyareti>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#>

(2)(3)B.2.1.akademik_personel_bilgisi_ve_ders_programı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/akademik-personel/444/>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10952/2023-2024-guez-yariyili-ders-programi-guencellenmistir>

(2)(3)B.2.1.etkinlik_duyurusu

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11741/16-trademaster-yatirim-ligi>

(2)(3)B.2.1.ders_izelgeleri

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40693#>

Ölçme ve Değerlendirme:

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.2.2.müfredattaki_derslerin_ayrıntıları_ve_yönerge

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#>

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-12885318-bucak-isletme-fakueltesi-yoenerge.pdf>

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi:

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

(2)(3)(4)B.2.3.Yönergeler_görev_tanımları_şemalar

[https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-78671389-oen-lisans-ve-lisans-
duzeyinde-kurumlar-arasi-yatay-gecis-yoenergesi-1.pdf](https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-78671389-oen-lisans-ve-lisans-
duzeyinde-kurumlar-arasi-yatay-gecis-yoenergesi-1.pdf)

[https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-98933452-onlisans-ve-lisans-duzeyinde-
kurum-ici-yatay-gecis.pdf](https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-98933452-onlisans-ve-lisans-duzeyinde-
kurum-ici-yatay-gecis.pdf)

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-87159657-ozel-ogrenci-yoenergesi.pdf>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1018/482/goerev-tanimlari>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

(2)(3)(4)B.2.3.bologna_sistemi_formlar_şemalar

[https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1
7&curSunit=40541](https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1
7&curSunit=40541)

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/123/480/ogrenci-formlari>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

(2)(3)B.2.3.yönerge

[https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-13191689-yurt-disindan-ogrenci-
kabuluene-iliskin-yoenerge-1.pdf](https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-13191689-yurt-disindan-ogrenci-
kabuluene-iliskin-yoenerge-1.pdf)

(2)(3)(4)B.2.3.yönergeler_yönetmelik_koordinatörlük_şemalar_formlar

[https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-16501633-uluslararası-iliskiler-
koordinatoerluegue-yoenergesi.pdf](https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-16501633-uluslararası-iliskiler-
koordinatoerluegue-yoenergesi.pdf)

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/170/104/makue-erasmus-yoenergesi>

[https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=7&Mevzuat
No=15219&MevzuatTertip=5](https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=7&Mevzuat
No=15219&MevzuatTertip=5)

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/form/920/104/is-akis-semalari>

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/164/104/erasmus-formlar>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

(2)(3)B.2.3.AKTS_bilgi_paketi

[https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=en&curOp=showPac&curUnit=1
7&curSunit=40742#](https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=en&curOp=showPac&curUnit=1
7&curSunit=40742#)

(2)(3)B.2.3.koordinatörlükler_formlar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1129/444/koordinatoerluekler>

https://farabi.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/farabi_yonetmeligi.pdf

<https://farabi.mehmetakif.edu.tr/form/468/750/ogrenci-belgeleri>

(2)(3)B.2.3.AKTS_bilgi_paketi_ve_yönerge

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541>

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-12885318-bucak-isletme-fakueltesi-yoenerge.pdf>

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

(2)(3)B.2.4.AKTS_bilgi_paketi_yönetmelik_ve_yönerge

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541>

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-12885318-bucak-isletme-fakueltesi-yoenerge.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

(4)B.2.4.şemalar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Birimimiz fiziksel alt yapısında 2 amfi, 4 derslik ve bir bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Sınıflar ve laboratuvar, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılar seviyededir. Ek olarak programlarda çevrim içi yürütülen veya uygulamalı olarak iş yerlerinde gerçekleştirilen derslerle öğrenme kaynakları çeşitlendirilmektedir (2)(3)B.3.1.ders_programı. Kütüphane ihtiyacı ise Bucak Zeliha Tolunay Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik Yüksekokulunda yer alan kütüphanenin yanı sıra merkez kampüste yer alan Prof. Dr. İlhan Varank Kütüphanesi vasıtasıyla giderilmektedir. Kütüphanede Fen Bilimleri alanında 15.230 ve Sosyal Bilimler alanında

68.820 olmak üzere toplam 84.050 basılı kitap, Fen Bilimleri alanında 50.230 ve Sosyal Bilimler alanında 214.540 olmak üzere toplam 264.770 e-kitap, Fen Bilimleri alanında 11.280 ve Sosyal Bilimler alanında 27.340 olmak üzere toplam 38.620 e-dergi, 2.410 adet fakülte dergisi ve bilimsel araştırmalar için kaynak oluşturan Fen Bilimleri alanında 9 ve Sosyal Bilimler alanında 23 olmak üzere toplam 32 veri tabanından oluşan zengin bir koleksiyon bulunmaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Spor Kültür Sağlık Daire Başkanlığı gibi başkanlıkların verdikleri hizmetlere yönelik hazırlanan kılavuzlar ve yönergeler tesislerin kullanımı ile ilgili belirlenen standartları ilgililere ulaştırmaktadır (2)(3)B.3.1.kütüphane_web_sitesi. Sunulan imkanların yeterliliği ise öğrenci ve akademik personel memnuniyet anketleri vasıtasıyla ölçülmektedir (4)B.3.1..anketler. Ayrıca öğrencilerimiz eğitim süreçlerine ilişkin tüm istek ve taleplerini rektörlük tarafından yönetilen ve birimlere yönlendirilen ÖDEMER sistemi yoluyla da iletebilmektedirler (2)(3)B.3.1.ödemer. Ek olarak birimimizin gelişmesine, bilim ve eğitim değerimizin yükselmesine katkı sağlaması amacıyla öğrencilerin istek, beklenti ve düşüncelerini sunabileceği “Bir Fikrim Var” uygulamasıyla, açık iletişim kanalları bulunmakta ve öğrenciler doğrudan birçok farklı konu üzerine öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili taleplerini iletebilmektedirler (4)B.3.1.bir_fikrim_var_linki.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerin akademik anlamda destek alacağı birçok farklı olanak birimiz tarafından sunulmaktadır. Bu yollardan ilki, öğrencilerimiz daha birimize başvuru aşamasındayken bilgilendirilmeleri amaçlanarak oluşturulmuştur. Birimizin kapsamlı bir tanıtımının yer aldığı tanıtım filmi ve aday öğrencilerin ihtiyaç duyacağı bilgiler fakültenin ve üniversitenin web sayfasında sunulmaktadır (2)(3)B.3.2.tanıtım_film_i_linki_ve_aday_öğrenciler_yönelik_bilgi. Birimize kayıtlarını yaptıran öğrencilere, elektronik sisteme ilişkin bilgi sunulmakta; e-posta adresi ve Öğrenci Bilgi Sistemi şifreleri ulaştırılmaktadır. Üniversiteyle ilgili tüm bilgi ve duyurular e-posta adresleri aracılığıyla, OBS üzerinden ve üniversite web sayfasından, akademik birimlerin kendi web sayfaları ve sosyal medya hesaplarından yapılmaktadır (2)(3)B.3.2.OBS_ve_sosyal_medya_hesapları. Ek olarak yeni gelen öğrencilere üniversitede karşılaşabilecekleri yeni kavramlar, ulaşabilecekleri olanaklar gibi konuları açıklayan oryantasyon programları düzenlenmektedir. İlgili programlar her bölüm için ayrı ayrı olacak şekilde tasarlanmaktadır (2)(3)B.3.2.oryantasyon. Akademik anlamda öğrencileri destekleyecek bir başka kaynak akademik danışmanlıklardır. Birimce belirlenen program çıktılarına etkin bir şekilde ulaşmak için akademik danışmanlık sistemi de verimli bir şekilde

kullanılmaktadır. Birimimizdeki tüm öğrencilerimize bir akademik danışman atanmış ve web sitesinde akademik danışmanlıklar duyurulmuştur. Öğrenciler ilgili danışmanlarla hem yüz yüze hem de “Danışmana Sor” seçeneği ile veya OBS üzerinden çevrimiçi olarak ulaşabilmektedir. Sistemin belirlenen amaçlar doğrultusunda çalışması için birtakım esaslar tanımlanmış, ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinde ilgililerin bilgisine sunulmuştur. Ayrıca sistemin içselleştirilmesi ve kontrolünün yapılabilmesi için görev tanımları belirlenerek web sitesinde yayımlanmıştır. Ek olarak danışmanlık işlemleri ile ilgili şemalar oluşturulmuş ve kamuoyuna sunulmuştur (2)(3)B.3.2. şemalar_akademik_danışmanlıklar_görev_tanımları. Bir diğer yol ise birim kariyer temsilcileridir. Birimimizde yer alan bölümler dikkate alınarak farklı uzmanlıklara sahip olan birim kariyer temsilcileri tanımlanmıştır (2)(3)B.3.2.koordinatörlükler. Öğrenciler ilgili koordinatörle kariyerine yön vermek amacıyla görüşebilmektedir. Birim içerisindeki kariyer temsilcilerinin yanında öğrenciler üniversite bünyesinde Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne de başvurabilmektedirler. Öğrenciler Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemine (KARGİS) tanımlanmış bireysel kariyer danışmanlarından online ve/veya yüz yüze olarak kariyer danışmanlığı hizmeti alabilmektedirler. Öğrenciler KARGİS üzerinden ilgi, yetenek ve değer envanterlerini online olarak doldurarak kendilerini tanıma imkânı bulmaktadırlar. Kariyer Merkezi tarafından öğrencilerimize ve mezunlarımıza kariyer geliştirme becerilerine katkıda bulunacak söyleşiler yapılmaktadır. Kariyer Merkezimiz Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı vb. tarafından sağlanan staj ve iş olanakları üniversitemiz öğrencilerine düzenli bir şekilde duyurmaktadır. Ayrıca birimimizde öğrencilerin gelişimi sağlamak için “Etkili CV Hazırlama Etkinliği ve İşletmede Mesleki Eğitim Toplantısı”, “Kurumsal İletişim” gibi etkinlikler düzenlenmektedir (2)(3)B.3.2.etkinlikler_ve_KARGİS.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Birimimizdeki altyapı ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir. Birimimizde mevcut olan yemekhane tüm öğrencilere açıktır. Yemekhanedeki işlemler Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi yemek hizmetleri rezervasyon sistemiyle yürütülmektedir. Yemekhanelerden faydalanmak isteyen tüm öğrenciler yemek yiyecekleri haftadan bir hafta önce, rezervasyon işlemlerini yapabilmektedir (2)(3)B.3.3.akıllı_kart_sistemi. Barınma ihtiyacı Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı öğrenci yurtları ile karşılanmaktadır. Kredi Yurtlar Kurumu Müdürlüğü'nce hem kız hem de erkek öğrencilere yönelik toplam 1000 öğrenci kapasiteli barınma hizmeti verilmektedir (2)(3)B.3.3.aday_öğrencilere_yönelik_bilgiler. Birimimizin uzaktan eğitim sistemi üniversite tarafından karşılanmakta olup öğrenciler üniversitemiz

tarafından sunulan online öğrenme sistemlerine kampüs içinde ve dışında kolaylıkla erişim sağlayabilmektedir. Öğrencilere sunulan üyelik sistemi içinde kütüphane veri tabanlarına ve kaynaklarına uzaktan erişim ile ulaşılabilmektedir (2)(3)B.3.3.aday_kütüphane. Uzaktan eğitim uygulamaları yoluyla derslerin yürütülmesinde yeterli sanal derslikler sağlanmıştır. Programın kullanımına ilişkin rehberlik edebilecek detaylı anlatımlar mevcuttur ve kılavuzlar hazırlanmıştır. İlgili dokümanlar site üzerinden paylaşılmıştır (2)(3)B.3.3.UZEM.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Özel gereksinimli öğrencilerimiz önemsenmekte ve bu doğrultuda birimde engelsiz üniversite kapsamında gerçekleştirilen bazı uygulamalar yer almaktadır. İlk olarak özel gereksinimli öğrencilerimizin bir problemi olduğunda rahatlıkla iletişime geçebileceği özel gereksinimli öğrenci koordinatörü yer almaktadır. İlgili koordinatör web sitesinde özel gereksinimli öğrencilerimizin ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur (2)(3)B.3.4.koordinatörlükler. İlgili koordinatör işlemlerini üniversitemiz özel öğrenci yönergesinde ve engelli öğrenci birimi yönergesinde belirlenen esaslara uygun olarak yürütmektedir (2)(3)B.3.4.yönerge. Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirdiğimiz bina, özel gereksinimli öğrencilere uygun olarak tasarlanmıştır. Örneğin merdivenleri kullanamayan öğrencilerimiz için rampalar mevcut olup ayrıca rampa bulunmayan alanlarda asansörün kullanımı öğrencilerimize sunulmuştur. (2)(3)B.3.4.özel_gereksinimli_öğrencilere_yönelik_imkanlar. Özel gereksinimli öğrencilere dönük bir diğer uygulama ise birimiz tarafından verilen burslarda kendilerine öncelik tanınmasıdır (2)(3)B.3.4.yönerge. Yoksun öğrencilerimizin de dezavantajlı grupta yer almaları dolayısıyla ilgili kişilere öğle yemeği yardımı gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda yönerge oluşturulmuş ve komisyon kurulmuştur (2)(3)B.3.4.yönerge.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumumuzda öğrencilerin akademik eğitim ve gelişimin yanı sıra sosyal ve kişisel gelişimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu doğrultuda da iç ve dış paydaşlar ile iş birliği içinde öğretim yılına yayılmış ulusal ve uluslararası çok sayıda kültürel ve sosyal etkinlik bulunmaktadır. İlgili etkinlikler birimizde yüz yüze veya çevrimiçi olarak gerçekleştirilmektedir (2)(3)B.3.5.etkinlikler_yönerge.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

(2)(3)B.3.1.ders_programı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10952/2023-2024-guez-yariyili-ders-programi-guencellenmistir>

(2)(3)B.3.1.kütüphane_web_sitesi

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/>

(4)B.3.1.anketler

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/ogrenci/yil2022>
<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/akademik/yil2022>

(2)(3)B.3.1.ödeme

<https://odeme.mehmetakif.edu.tr/KullaniciGirisi.aspx>

(4)B.3.1.bir_fikrim_var_linki

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2484/444/bir-fikrim-var>

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.3.2.tanıtım_film_i_link_i_ve_ada_y_öğrenciler_yönelik_bilgi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1572/444/tanitim-filmi;>

[https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/akademik/445/;](https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/akademik/445/)

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1162/444/ekonomi-ve-finans-boeluemue;>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1161/444/halkla-iliskiler-ve-tanitim-boeluemue;>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1160/444/isletme-boeluemue>

(2)(3)B.3.2.OBS

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/>

<https://www.instagram.com/makubucakisletmefakultesi?igsh=MWwycmduc3RwNzBpaw==>

<https://twitter.com/makubucakif>

(2)(3)B.3.2.oryantasyon

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/12115/2023-2024-guez-yariyili-oryantasyon-egitimi>

(2)(3)B.3.2.şemalar_akademik_danışmanlıklar_görev_tanımları

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/145/482/semalar>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1128/444/akademik-danismanlar>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1018/482/goerev-tanimlari>

(2)(3)B.3.2.koordinatörlükler

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1129/444/koordinatoerluekler>

(2)(3)B.3.2.etkinlikler

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10260/etkili-cv-hazirlama-etkinligi-ve-isletmede-mesleki-egitim-toplantisi>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11869/kurumsal-iletisim-soeylesisi>

<https://kariyerokulu.mehmetakif.edu.tr/login>

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır .	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.3.3.akıllı_kart_sistemi

<https://akillikart.mehmetakif.edu.tr/>

(2)(3)B.3.3.aday_öğrencilere_yönelik_bilgiler

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1160/444/isletme-boeluemue>

(2)(3)B.3.3.aday_kütüphane

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/>

<https://tarama.mehmetakif.edu.tr/yordam>

(2)(3)B.3.3.UZEM

<https://uzem.mehmetakif.edu.tr>

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.3.4.koordinatörlükler

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/1129/444/koordinatörlükler>

(2)(3)B.3.4.yönerge

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-39425327-burdur-mehmet-akif-ersoy-engelli-ogrenci-birimi-yoenergesidocx-2018.pdf>

(2)(3)B.3.4.özel gereksinimli öğrencilere yönelik imkanlar

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/2717/482/ozel%20gereksinimli%20ogrencilerin%20kullanımına%20ozel%20imkanlar>

(2)(3)B.3.4.yönerge

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-65881918-kzoe-yoenerge.pdf>

(2)(3)B.3.4.yönerge

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-30355938-1-oegle-yemegi-yardim-yoenergesi-1.pdf>

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.3.5.etlinlikler_yönerge

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11869/kurumsal-iletisim-soeylesisi>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10292/sayin-naki-karaaslanin-konusmaci-oldugu-girisimcilik-temali-soeylesi>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10260/etkili-cv-hazirlama-etkinligi-ve-isletmede-mesleki-egitim-toplantisi>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10504/2023-uluslararası-küresel-ve-boelgesel-sorunlar-konferansi>

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-48049671-sosyal-ve-kulturel-etkinlikler-koordinatoerluegue-yoenergesi.pdf>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesine ve görevlendirilmesine ilişkin kararlar öncelikle ilgili mevzuat ve ilgili yönetmeliklere bağlı kalınarak düzenlenmektedir. İlgili kararlarda tanımlı ölçütler bulunmakta, bunlar paydaşlarca bilinmekte ve öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri tanımlı süreçlere göre uygulanmaktadır (2)(3)B.4.1.yönerge_kanun_yönetmelik-öğretim_üyesi_alim_ilani.

Bölümlerdeki müfredat oluşturulurken program yeterliliklerine en fazla katkı sağlayacak dersler tercih edilmiş ve son dönemde yer alan İşletmede Mesleki Eğitim istisna oluşturacak şekilde diğer kalan derslerin AKTS oranları büyük ölçüde eşit olarak dağıtılmıştır. Öğretim üyeleri de programda yer alan dersler için gerekli olan uzmanlık alanı düşünülerek tespit edilmiştir. Dolayısıyla müfredatta yer alan derslere gerçekleştirilen görevlendirmeler genellikle

kurum içindeki personel ile karşılanacak seviyede olmakla birlikte müfredatta yer alan sınırlı alan dışı dersler için kurum dışından görevlendirme sağlanmaktadır. Bu uygulama görevlendirmenin dengeli dağılımını da beraberinde getirmektedir (2)(3)B.4.1.ders_programı.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının akademik ve öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi birim bazından ziyade büyük oranda üniversitemiz tarafından yürütülen uygulamalarla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda eğitimcilerin eğitimi sertifika programı oluşturulmuş ve atama ile yükseltmelerde zorunlu kılınmıştır (2)(3)B.4.2.eğitimcilerin_eğitimi_sertifika_programı. Ayrıca Burdur Gelişim Merkezi tarafından öğretim elemanlarına yönelik eğitimler de gerçekleştirilmektedir. Merkez, kendi eğitim programlarını hazırlamakla birlikte birimizden talep olması durumunda da talebi dikkate alarak eğitim programlarına dahil etmektedirler (2)(3)B.4.2.Burdur_gelişim_merkesi_eğitimleri. Ek olarak idari ve akademik tüm personel, belirli zaman aralıklarında Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesi uyarınca 8 saatlik "İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi" almaktadır (2)(3)B.4.2.yönerge. Ayrıca Erasmus Personel hareketliliği gibi programlar da akademik personelin yetkinliğine destek sağlamaktadır (2)(3)B.4.2.erasmus.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Birimimizde gerçekleştirilen araştırma yönetiminde Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi esas alınmaktadır (2)(3)B.4.3.yönerge. Araştırma faaliyetlerinin etkinliği ve başarısı Birim Karne Uygulaması ve Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda izlenmektedir (2)(3)B.4.3.etkinlik_izleme_sistemi_ve_yönerge. Ayrıca birimizde yer alan öğretim elemanlarının motivasyonlarının sağlanmasında öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönerge ile akademik teşvik kullanılmaktadır (2)(3)B.4.3.yönerge_ve_yönetmelik. Ek olarak Ödül Yönergesi ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde görev yapmakta olan akademik personelin çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik göz önünde bulundurularak, başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmektedir (2)(3)B.4.3.yönerge. Teşvik ve tebrik mekanizmasını sağlamak amacıyla birimizde gerçekleştirilen yıllık akademik kurulda ilgili ödüller öğretim elemanlarına verilmektedir (2)(3)B.4.3.akademik_kurul_kararları.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.4.1.yönerge_kanun_yönetmelik-öğretim_üyesi_alim_ilani

[https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-](https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf)

ueyeligi-

[kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf](https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf);

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/1619/1099/kanunlar>;

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/1620/1099/yonetmelikler>;

<https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8011/ogretim-uyesi-alim-ilani>

(2)(3)B.4.1.ders_programı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10952/2023-2024-guez-yariyili-ders-programi-guencellenmistir>

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.4.2.eğitimcilerin_ eğitimi_ sertifika_ programı

<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4013/egiticilerin-egitimi-sertifika-programi>

(2)(3)B.4.2.Burdur_ gelişim_ merkesi_ eğitimleri

<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/icerik/367/579/tamamlanan-egitimler>

(2)(3)B.4.2.yönerge

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-59182459-ism-yoenergesi.pdf>

(2)(3)B.4.2.erasmus

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/31/104/erasmus>

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının ; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)B.4.3.yönerge

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-17562615-akademik-performans-degerlendirme-yoenergesi.pdf>

(2)(3)B.4.3.etkinlik_izleme_sistemi_ve_yönerge

<https://prg.mehmetakif.edu.tr/EtkinlikIzlemeSistemi/KullaniciGirisi.aspx>;

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-17562615-akademik-performans-degerlendirme-yoenergesi.pdf>

(2)(3)B.4.3.yönerge_ve_yönetmelik

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2291/burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge>;

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/21.5.201811834.pdf>

(2)(3)B.4.3.yönerge

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-10462618-oeduelleryoenergesi.pdf>

(2)(3)B.4.3.akademik_kurul_kararlari

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1122/482/toplanti-tutanaklari>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimimizde araştırma süreçlerine önem verilmektedir. Bu doğrultuda birim için oluşturulan misyonun bir parçasını oluşturmaktadır. İşletme bilimine yönelik nitelikli araştırmalar ile mevcut bilginin geliştirilmesi, yeni bilginin oluşturulması ve bu bilginin ilgili çevrelere sunulması birimimizin amaçlarından birini oluşturmaktadır (2)(3)C.1.1.misyon. Ayrıca üniversitemiz tarafından oluşturulan politikalara da önem veren birimimiz, araştırma süreçlerinin de dahil edildiği politikalar hakkında öğrencilerle, akademik ve idari personelle görüşmeler gerçekleştirmekte ve öneri ile görüşler almaktadır

(4)C.1.1.toplantı.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Öğretim üyelerine araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde ihtiyaç duyabilecekleri bilgisayar, yazıcı gibi taşınır demirbaşlar kullanımlarına sunulmakta olup ayrıca üniversitenin kütüphanesi aracılığıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarıyla ilgili yazılı dokümanlara ve veri tabanlarına ulaşımı sağlanmaktadır (2)(3)C.1.2.yönetmelik_ve_kütüphane. Araştırma kaynaklarının yeterliliği (Örn. veritabanları) belirli aralıklarla gerçekleştirilen anketlerle takip edilmekte olup; talepler üzerine ek kaynaklar eklenmektedir (4)C.1.2.anket. Ayrıca birimimiz, üniversite tarafından sağlanan araştırma kaynaklarını da kullanmaktadır (2)(3)C.1.2.bilimsel_araştırma_projeleri. İlgili kaynaklara yönelik komisyon ve

koordinatörlükler oluşturmuş; esaslara yönelik yönetmelik ve yönergeler yayınlamıştır (2)(3)C.1.2.yönetmelik_yönerge_esas_ve_usuller. Ek olarak Üniversite dışı kaynaklar da birimizde araştırma geliştirme faaliyetleri için kullanılabilir. Teknoloji Transfer Ofisi TÜBİTAK, BAKA, Avrupa Birliği projeleri gibi üniversite dışı kaynaklı projelerin gerçekleştirilmesine destek olmakta ve ilgili birim tarafından belirli dönemlerde eğitimler verilmektedir. Ayrıca öğrencilere yönelik araştırma faaliyetleri odaklı topluluk bulunmaktadır (2)(3)C.1.2.TTO_amaç_ve_görevler_ile_konuyla_ilgili_topluluk.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde doktora programı mevcut değildir. Ancak Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu yüksek lisans, doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Bu doğrultuda da ilk adım olarak Halkla İlişkiler ve Tanıtım Tezli Yüksek Lisans Programı açılmıştır (2)C.1.3.halkla_iliskiler_ve_tanitim_tezli_yüksek_lisans_programının_açılma_uyurusu.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

(2)(3)C.1.1.misyon

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/158/444/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz>

(4)C.1.1.toplantı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11712/ueniversitemiz-politikalarinin-goeruesuelmesi-icin-toplanti>

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

(2)(3)C.1.2.yönetmelik_ve_kütüphane

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/3.5.200611545.pdf>;

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/>

(4)C.1.2.anket

<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/3>

(2)(3)C.1.2.bilimsel_araştırma_projeleri

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/>

(2)(3)C.1.2.yönetmelik_yönerge_esas_ve_usuller

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/form/95/266/bap-yoenetmelik>

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/form/96/266/bap-yoenerge>

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/form/97/266/bap-esas-ve-usuller>

(2)(3)C.1.2.TTO_amaç_ve_görevler_ile_konuyla_ilgili_topluluk

<https://tto.mehmetakif.edu.tr/icerik/608/1042/amac-ve-goerevlerimiz>;

<https://twitter.com/progemtoplulugu>

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

(2)C.1.3.halkla_ilişkiler_ve_tanıtım_tezli_yüksek_lisans_programının_açılma_uyurusu

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10617/yuksekoegretim-kurulu-baskanliginca-halkla-iliskiler-ve-tanitim-tezli-yuksekk-lisans-programinin-acilmasi-kabul-edilmistir>

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimizde toplam 2 Profesör, 4 doçent, 6 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi doktor ve 4 araştırma görevlisi yer almaktadır. Dolayısıyla birimimizin doktora derecesine sahip araştırmacı oranı yaklaşık olarak %75'tir. Bölümler bazında incelendiğinde ise bu oran; İşletme bölümü için %75, Ekonomi ve Finans bölümü için %80 ve Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümü için % 75'tir. Bu oranlar bölümler bazında dağılımın dengeli olduğunu göstermektedir. Doktora derecesinin alındığı kurumlar incelendiğinde ise doktora derecesine sahip 13 öğretim elemanının 9 farklı üniversiteden bu dereceyi aldığı görülmektedir. Bu noktada dengeli bir dağılım olduğu söylenebilir. Birimdeki öğretim elemanlarının alanları bölüm müfredatlarında mutlaka olması gereken dersler için gerekli uzmanlık alanlarıyla paralellik göstermektedir. Bu durum fakülte misyonunun ilk ayağının tamamlanması için de destek sağlamaktadır

(2)(3)C.2.1.akademik_personel_bilgisi_fakülte_misyonu_ve_müfredat. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, vb. sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Burdur Gelişim merkezi tarafından sunulan eğitimler, eğitimcilerin eğitimi sertifika programı, veri tabanlarında sunulan eğitimler (ayyum) akademik personelin gelişiminde etkili olabilecek eğitimlerdendir. Ek olarak birimdeki öğretim elemanları farklı kongrelere, sempozyumlara, çalıştaylara katılarak hatta görev alarak kendilerini

geliştirmektedirler (2)(3)C.2.1.sempozyum_ve_konferans_linki. Bu durum da fakülte misyonunun diğer ayağının tamamlanmasında rol oynamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimizde yer alan öğretim elemanları farklı kurumlarla birlikte ortak çalışmalar gerçekleştirmektedirler. Örneğin Lublin John Paul II Katolik Üniversitesi ve Orta Avrupa Enstitüsü iş birliğiyle "2023 Uluslararası Küresel ve Bölgesel Sorunlar Konferansı" gerçekleştirilmiştir. Ek olarak birimiz öğretim elemanları birimdeki öğrencilerin katılımlarını sağlamak amacıyla Erasmus+ değişim programı kapsamında farklı üniversitelerle anlaşmalar yapmaktadırlar (2)(3)C.2.2.konferasn_linki_ve_erasmus_web_sitesi. Farklı kurumlardaki öğretim elemanlarıyla birlikte yapılan çalışmaların yanı sıra akademik personelin diğer kurumlarla ortak çalışmasını destekleyen uygulamalar da mevcuttur. Konuyla ilgili esaslar Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Tanımlanan esaslar doğrultusunda öğretim üyelerimizden Prof. Dr. Özlem Çetinkaya Bozkurt, Persty Yazılım ve Danışmanlık Sanayi ve Ticaret A. Ş. ile iş birliği içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir (2)(3)C.2.2.yönetmelik_ve_ilgili_kurumda_egitmen_oldugu_bilgisi.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)C.2.1.akademik_personel_bilgisi_fakülte_misyonu_ve_müfredat

[https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/akademik-personel/444/;](https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/akademik-personel/444/)

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/158/444/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz;>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001032210322203660036606344>

[80214634388389203556037840](https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001032210322203660036606344)

(2)(3)C.2.1.sempozyum_ve_konferans_linki

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/11276/pazarlama-arastirmalarinda-alternatif-yoentemler-sempozyumu>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10504/2023-uluslararası-kueresel-ve-boelgesel-sorunlar-konferansi>

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)C.2.2.konferasn_linki_ve_erasmus_web_sitesi

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10504/2023-uluslararası-kueresel-ve-boelgesel-sorunlar-konferansi>

<https://iro.mehmetakif.edu.tr>

(2)(3)C.2.2.yönetmelik_ve_ilgili_kurumda_eğitmen_olduğu_bilgisi

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2021/02/20210225-2.htm>

<https://www.persty.com/urun/216615>

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimin, araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir. Araştırma faaliyetlerinin izlenmesi için belirli zamanlarda akademik personelin araştırma-geliştirme performansı talep edilen raporlarla ve yöksis üzerinden takip edilmektedir. Akademik kurulda da öğretim elemanlarının çalışma sayıları değerlendirilmekte ve diğer fakültelerle karşılaştırmalar gerçekleştirilmektedir.

Yeniden atama süreçlerinin belirli dönemlerde zorunlu olması ve her yıl tekrarlanan ve raporlanan akademik teşvik birimimizdeki öğretim elemanlarının performans değerlendirmelerinin sürekli ve sistematik olarak yapılmasını sağlamaktadır (2)(3)C.3.1.yönetmelik_yönerge_ve_akademik_kurul_tutanağı.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birim, akademik personelin araştırma-geliştirme performansını belirli zamanlarda talep ettiği raporlarla takip etmektedir. Konuyla ilgili değerlendirmelerde yükselme kriterleri ve akademik teşvik kriterleri esas alınmaktadır. Öğretim elemanlarının yeniden atamalarının belirli dönemlerde zorunlu olması ve akademik teşvikin her yıl tekrarlanması birimimizdeki öğretim elemanlarının performans değerlendirmelerinin sürekli ve sistematik olarak yapılmasını sağlamaktadır (2)(3)C.3.1.yönetmelik_ve_yönerge. Ayrıca gerçekleştirilen akademik kurulda birimimizde görev yapmakta olan öğretim elemanlarının çalışma sayıları üzerinden bir inceleme gerçekleştirilerek Akademik teşvik puanlarına göre en yüksek puanı alan ve 2022 yılında gerçekleştirmiş olduğu uluslararası nitelikte yayınların sayısı en yüksek olan öğretim elemanlarına teşekkür belgesi verilmiştir (2)(3)C.3.1. akademik_kurul_tutanağı. Bu şekilde motivasyon da arttırılmaya çalışılmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)C.3.1.yönetmelik_yönerge_ve_akademik_kurul_tutanağı

<https://prg.mehmetakif.edu.tr/AkademikTevsik/KullaniciGirisi>

<https://www.mevzuat.gov.tr/anayasa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2291/burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1122/482/toplanti-tutanaklari>

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)C.3.1.yönetmelik_ve_yönerge

<https://prg.mehmetakif.edu.tr/AkademikTevsik/KullaniciGirisi>

<https://www.mevzuat.gov.tr/anayasa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2291/burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi-oegretim-ueyeliği-kadrolarına-basvuru-kosulları-ve-uygulama-ilkeleri-hakkında-yoenerge>

(2)(3)C.3.1. akademik_kurul_tutanağı

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1122/482/toplanti-tutanakları>

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimimizde toplumsal katkı önemsenmektedir. Bu doğrultuda kurumun misyonunda toplumsal katkı ayrı bir maddede ele alınmıştır (2)(3)D.1.1. misyon. Ayrıca birimizde yer olan bölümlerin müfredatlarına da eklenen derslerle öğrencilerin de toplumsal katkıya dair farkındalığının artırılması ve projelerle katkı sağlamaları teşvik edilmektedir. Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümü müfredatında sosyal sorumluluk dersi mevcuttur. Ayrıca ilgili ders İşletme bölümü müfredatına da eklenmiştir (2)(3)D.1.1. müfredat_ve_işletme-bölüm_kurulu_tutanağı. Ek olarak üniversitemizde toplumsal katkı koordinatörlüğü kurulmuş ve birimizde toplumsal katkı temsilcisi belirlenmiştir. İlgili temsilci birimdeki etkinlikleri takip etmektedir (3)D.1.1.toplumsal_katkı_komisyonu.

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynak mevcut değildir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

(2)(3)D.1.1. misyon

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/icerik/158/444/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz>

<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/icerik/2309/620/toplumsal-katki-kalite-alt-komisyonu>

(2)(3)D.1.1. müfredat ve işletme-bölüm kurulu tutanağı

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=17&curSunit=40541#>

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/form/1122/482/toplantı-tutanakları>

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap arayan faaliyetlerinde bulunmaktadır. Bu doğrultuda ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri gerçekleştirmektedir. Örneğin; Lublin John Paul II Katolik Üniversitesi ve Orta Avrupa Enstitüsü işbirliğiyle "2023 Uluslararası Küresel ve Bölgesel Sorunlar Konferansı" gerçekleştirilmiştir (2)(3)D.2.1. konferans_linki.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretle yiniz.			X		

(2)(3)D.2.1. konferans_linki

<https://bucakif.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10504/2023-uluslararasi-kueresel-ve-boelgesel-sorunlar-konferansi>

Sonuç ve Değerlendirme

Bucak İşletme Fakültesinde gerçekleştirilen 2023 yılı faaliyetleri; “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ile “Toplumsal Katkı” başlıkları açısından değerlendirilmiştir. İlgili temaların altında yer alan kategorilerde istenen faaliyetlerde genellikle ilgili konuya özgü esasların tanımlanmış, esaslar doğrultusunda süreçlerin yürütülerek, uygulamaların şeffaf bir şekilde kamuoyuna sunulmuş olduğu görülmektedir. “Liderlik, Yönetişim ve Kalite” temasında yer alan kategorilerde çoğunlukla önerilerin toplanarak uygulamalar hakkında iyileştirme mekanizmalarının oluşturulmuş olduğu tespit edilmiş olsa da diğer temalarda iyileştirme çalışmalarına daha fazla ağırlık verilmesi gerektiği ortaya çıkmıştır. En başarılı alanın “Liderlik, Yönetişim ve Kalite” olduğu saptanmıştır. Özellikle “Miyon, Vizyon ve Politikalar” kategorisinde içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamaların mevcudiyeti bu temada öne çıkan kategoriyi oluşturmakla birlikte fakültenin güçlü yanını da göstermektedir. “Liderlik, Yönetişim ve Kalite” temasının ardından ise kategorilere verilen puan ortalamaları dikkate

alındığında sıralamanın “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” şeklinde olduğu tespit edilmiştir. Bir önceki yıl da en başarısız alan olarak tespit edilen “Toplumsal Katkı”nın geliştirilmesi için farklı kurumlarla iş birliği gerçekleştirilmiş, konferans ve sempozyumların yürütücülüğünde aktif rol oynanmış olsa da ilgili tema birimin zayıf olduğu alanıdır. Gerçekleştirilen değerlendirmede ilgili kriterin geliştirilmesi için özellikle kaynak oluşturulması gerekliliği ortaya çıkmaktadır.

2022 yılı faaliyetleri ile 2023 yılı faaliyetleri karşılaştırıldığında ise birimin gelişimine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirildiği saptanmıştır. 2022 yılında uygulaması yapılan ancak bir süreç içerisinde ifade edilmeyen işleyiş mekanizmaları PUKÖ döngüsü adı altında düzenlenmiştir. Böylece takvim yılı içerisindeki yapılacaklar, işleyiş mekanizmaları ve süreçler netleştirilmiştir. Ayrıca kalite toplantılarının sayısı artırılmış ve paydaş görüşlerinin daha fazla alınabilmesi için faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda Birim web sitesinde “Bir fikrim var” platformu oluşturulmuştur. İlgili platform ile öğrencilerin düşüncelerini, projelerini ve eleştirilerini belirlemek ve birimin gelişmesini sağlayacak iyileştirme faaliyetlerini tespit etmek amaçlanmaktadır. İç paydaş katılımını artırmak ve iyileştirme çalışmaları için fakülte öğrencilerimizin oluşturduğu heterojen bir öğrenci kalite komisyonu kurulmuştur. Ayrıca üniversitenin benimsemiş olduğu politikalar paydaşlara aktarılmış, onların değerlendirme yapması ve önerilerde bulunması istenmiştir. Paydaş görüşlerinin karar mekanizmasında belirleyici hale getirilmesi önceki yıllara göre bir farklılık teşkil etmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesi için iş birlikleri, sempozyum ve konferans etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen iş birlikleri uluslararası düzeyde olması neticesinde uluslararasılaşma kategorisinin de gelişmesini sağlamıştır. Ayrıca uluslararasılaşma kategorisi çerçevesinde Polonya’dan bir öğretim üyesi birimimizi ziyaret etmiş ve bir etkinlik düzenlenmiştir. İlgili etkinlik de birim öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının uluslararasılaşmaya konu olan etkinliklere teşvik edici olması açısından önem arz etmektedir. Araştırma ve geliştirme temasına dair gerçekleştirilen en büyük fark ise birimize dahil edilen yüksek lisans programı olmuştur. İlgili program birimizde doktora programının açılması için gereken alt yapının kurulması için önemli bir adımı ifade etmektedir. Ayrıca birimizde doktora derecesine sahip araştırmacı sayısında da bir artış yaşanmıştır. Kısacası yeni dönemde en çok üzerinde durulan konular süreçlerin izlenmesi değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için öneriler alma, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve araştırma geliştirme olmuştur.

2024 yılında ise birimin geliştirilmesine yönelik bazı planlamalar gerçekleştirilmiştir. Kalite süreçlerinin değerlendirilmesini daha objektif hale getirmek ve farklı öneriler alabilmek için farklı üniversitelerin İşletme Fakülteleriyle akran değerlendirilmesinin gerçekleştirilmesi

planlanmaktadır. Ayrıca öğrenci kalite çemberi ve akademisyen kalite çemberi uygulamalarının başlatılması düşünülmektedir. Birimde öğrencileri daha aktif hale getirmek amacıyla yarışmaların düzenlenmesi ve farklı kurumların düzenlediği yarışmalara yönlendirmelerin gerçekleştirilmesinin yararlı olacağı düşünülmektedir. Ek olarak birim stratejik planın oluşturulması da sonraki dönem yapılacaklar arasındadır.